

市立貝塚病院医療情報システム更新に関するコンサルティング業務受託業者選定にかかる実施要領

1. 業務概要

市立貝塚病院(以下「当院」という)の医療情報システム更新に関する支援業務。

ただし、事業委託料は、44,000,000円(消費税額及び地方消費税額を含む。)を上限とします。

2. プロポーザル方式採用理由

市立貝塚病院の医療情報システム更新に関する課題解決、費用削減、スムーズな導入を専門的な視点から総合的に支援する必要がある業務のため。

3. 実施形式

公募型プロポーザル方式

4. 参加資格

次の要件をすべて満たす事業者とする。

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しないこと。
- (2) 法人税、消費税及び地方税を滞納していないこと。
- (3) 貝塚市内の本店、支店、営業所等で申請登録する場合は、市税を滞納していないこと。
- (4) 貝塚市入札参加停止措置を受けていないこと。
- (5) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更生手続開始の申し立て及び民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生手続開始の申し立てがなされていない事業者であること。
- (6) 自社若しくは自社の役員等が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に掲げる暴力団、同条第6号に掲げる暴力団員及びそれらの利益となる活動を行っている者でないこと。
- (7) 200床以上の病院において、令和6年4月以降に医療情報システムから医療情報システムへの新旧更新に関するコンサルティング業務の受託実績があること。また、過去5年以内に200床以上の医療機関に対し、医療情報システムの調達、更新支援業務を5件以上の業務実績があること。
- (8) 直接雇用している者を主任技術者として配置できること。
- (9) 仮想化技術など、システム技術や仕組みに精通した担当者を配置出来ること。
- (10) 大阪府内に事務所を保持していること。

5. 募集内容

(1) 募集内容

当院の現状分析、経営改善のための具体的な提案業務

(2) 申込み方法

参加申込書(様式1号)、実績届(様式2号)に必要事項を記載、押印の上、会社概要、を添付し、市立貝塚病院総務課まで提出(郵送、Eメール可)。

(3) 申込み期間

令和8年2月13日(金)から令和8年2月19日(木)午後5時まで。(必着)

6. 業務の期間

令和8年4月1日(水)から令和10年3月31日(金)までの期間とする。

7. 日程・事務手順

●プレゼンテーションまでの日程（予定）

- | | |
|-----------------------|-----------------------------|
| (1) 参加申込書受付開始 | 令和8年2月13日(金) |
| (2) 参加申込書受付締切 | 令和8年2月19日(木) |
| (3) 参加資格審査結果通知 | 令和8年2月20日(金) |
| (4) 質疑締切 | 令和8年2月25日(水) |
| (5) 質疑回答 | 令和8年3月2日(月) |
| (6) 提案書提出締切 | 令和8年3月6日(金) |
| (7) 提案内容等事業者プレゼンテーション | 令和8年3月中旬(決まり次第、参加申込者に通知します) |
| (8) 選考結果通知(業者決定) | 令和8年3月中旬(決まり次第、参加申込者に通知します) |

●事務手順

(1) 参加申込書提出

受付期間 令和8年2月13日(金)から令和8年2月19日(木)(必着)

【土曜日、日曜日を除く9時から17時まで】

提出書類 各1部

- ・参加申込書(様式第1号)
- ・実績届(様式第2号)
- ・会社概要

(2) 見積書及び提案書等の提出日時及び提出先

日 時: 令和8年3月6日(金) 17時まで(必着)

提出先: 市立貝塚病院3階総務課

- | | |
|----------------|-----|
| ・提案書提出届(様式第3号) | 1部 |
| ・見積書 | 1部 |
| ・提案書 | 10部 |

(3) プレゼンテーション日

日 時: 令和8年3月中旬(決まり次第、参加申込者に通知します)

場 所: 市立貝塚病院(詳細は決まり次第、参加申込者に通知します)

8. 質疑・回答

提案書の提出にあたり質問がある場合は、質疑書(様式第4号)によりEメールまたはFAXで提出すること。

提出期間 令和8年2月24日(火)から令和8年2月25日(水)まで

回 答 令和8年3月2日(月)に参加資格があった全業者に対し、EメールまたはFAXで回答します。

※Eメールで質問する場合は必ずタイトルの先頭に【プロポ質問】と記載すること。

9. 提案書の作成について

内容については11. 審査基準にあげる項目順に作成すること。

※A4サイズで作成のこと。(やむを得ない場合はA3を使用してもよいが、その場合はA4に折りたたむこと。)様式については任意とする。できるだけ簡潔な記述とし、誤解を生じるような表現は用いない事。

※提出は持参または郵送による。

【土曜日、日曜日及び祝祭日を除く9時から17時まで】

10. 審査方法

市立貝塚病院医療情報システム更新に関するコンサルティング業務受託業者選定プロポーザル審査委員会において提案内容について総合的な審査を行い、満点の 60%以上かつ最高得点を取得した事業者を優先交渉事業者とする。

また、提案業者が 1 社のみの場合であっても、審査委員会において提案内容の審査を行う。

11. 審査基準

各項目の配点は次のとおりとする。

項目	配 点
提案評価	① 現状調査について 10点
	② 基本計画の策定について 10点
	③ 情報収集について 10点
	④ 要件定義・仕様書作成について 10点
	⑤ 提案評価・選定支援・契約 10点
	⑥ 実装協議 10点
	⑦ 導入支援 10点
	⑧ 実施体制 10点
価格評価	提案額 20点 最低額を提示した者を20点とし、他者は次のとおり $20 - [40 \times (\text{当該業者の見積額} - \text{最低価格}) \div (\text{最低価格})]$ (小数点以下切り捨て、負数の場合は0点)
合 計	100点

12. 提出書類の取扱い

事業者から提出された提案書等の著作権は、当該事業者に帰属する。また、提出書類に記載された個人情報、本件運営事業者の評価、選定手続きに使用すること以外に、当該事業者の承諾を得ずしては利用しないものとする。なお、提案書の返却はしない。

13. 審査結果

審査結果は、令和8年3月中旬（決まり次第、申込者に通知します）に応募事業者全員に、FAX 及び郵送にて結果を送付する。なお、審査結果について異議は認めないものとする。

14. 情報公開

審査結果は、令和8年3月中旬（決まり次第、申込者に通知します）に当院ホームページに決定事業者を掲載する。

15. 病院の概要

1) 所在地：大阪府貝塚市堀3丁目10番20号

2) 病床数：249床

3) 診療科：内科、循環器内科、消化器内科、神経内科、小児科、外科・消化器外科、乳腺外科、整形外科、麻酔科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、放射線診断科、放射線治療科、形成外科、病理診断科、リハビリテーション科、緩和ケア内科

16. 担当部署

本プロポーザルに係る書類の提出及び問い合わせ先

〒597-0015 大阪府貝塚市堀3丁目10番20号

市立貝塚病院 総務課 担当 岡川

TEL 072-438-5500

FAX 072-439-6061

Eメール byoinsoumu-k@hosp.kaizuka.osaka.jp

【土曜日、日曜日及び祝日を除く9時から17時まで】